



Glasbena šola **Kamnik**

LETNO POROČILO  
GLASBENE ŠOLE KAMNIK  
ZA LETO 2025

KAMNIK, februar 2026



## KAZALO

I.	POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025 .....	1
1	SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA .....	1
1.1	POROČILO RAVNATELJA .....	1
1.2	POROČILO PREDSEDNIKA SVETA ZAVODA .....	3
1.3	OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA.....	3
1.4	ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB .....	5
1.5	GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU .....	8
1.6	VIZIJA IN POSLANSTVO .....	8
2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	9
2.1	OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV.....	9
2.2	Nastopi.....	10
2.3	Revije .....	10
2.4	Sodelovanje s šolami, vrtci, kulturnimi društvi, zavodi .....	11
2.5	Tekmovanja .....	14
2.6	Sprejemni preizkusi za vpis na srednjo stopnjo .....	21
2.7	Organizacija in izvedba hospitacij.....	21
2.8	Šolska knjižnica .....	21
3	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH.....	22
II.	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025 .....	29
4	ZAKONSKE PODLAGE.....	29
5	BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2025 .....	29
5.1	Sredstva uporabljena za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva.....	30
5.2	Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje .....	30
5.3	Podatki o stanju sredstev na podračunu in stanju neporavnanih terjatev ter ukrepi za njihovo poravnavo .....	30
5.4	Podatki o stanju obveznosti na dan 31. 12. 2025.....	31
5.5	Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025 .....	32
6	PRIHODKI IN ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA .....	33
6.1	TRANSFERNI PRIHODKI IZ PRORAČUNA .....	33
6.2	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE .....	33
6.3	SKUPAJ PRIHODKI PO DENARNEM TOKU .....	33
6.4	SKUPAJ ODHODKI PO DENARNEM TOKU .....	34

6.5	PRESEŽEK PRIHODKOV IN ODHODKOV PO DENARNEM TOKU .....	34
7	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV .....	35
7.1	PRIHODKI MINISTRSTVA .....	35
7.2	PRIHODKI OBČINE KAMNIK .....	35
7.3	PRIHODKI OBČINE KOMENDA .....	35
7.4	PRIHODKI OD PLAČIL UČENCEV .....	36
7.5	CELOTNI PRIHODKI .....	36
7.6	STROŠKI MATERIALA.....	36
7.7	STROŠKI STORITEV .....	37
7.8	STROŠKI DELA .....	38
7.9	AMORTIZACIJA.....	38
7.10	DRUGI ODHODKI.....	38
7.11	CELOTNI STROŠKI IN ODHODKI.....	39
7.12	PRESEŽEK PRIHODKOV .....	39
III.	ZAKLJUČEK.....	40



I. POSLOVNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1 POROČILO RAVNATELJA

Z Aktom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Kamnik sta Občinski svet Občine Kamnik na svoji 12. seji, 12. aprila leta 2000 in Občinski svet Občine Komenda na svoji 12. seji, dne 2. marca 2000, sprejela Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Kamnik.

Šolski okoliš obsega občine Kamnik, Komenda in Jezersko (dopolnitev akta o ustanovitvi z dne 1. 6. 2015). Pouk poteka na matični šoli v Kamniku (Kajuhova pot 11 in Ljubljanska cesta 1), v Domu kulture Kamnik, OŠ Marije Vere, OŠ Šmartno v Tuhinju, OŠ Komenda-Moste v Mostah ter podružnični šoli OŠ Matije Valjavca Preddvor, enota Jezersko (od septembra 2015 dalje).

V šolskem letu 2024/2025 je bilo na programu individualnega pouka vpisanih 367 učencev, na programu GP in PGV 39 učencev ter na programu plesa (balet, PP) 29 učencev.

<b>ŠTEVILO UČENCEV</b>	<b>442</b>
<b>ŠTEVILO ODDELKOV</b>	<b>23,46</b>

Po sistematizaciji (Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje)

Predmet	Število učencev	Število oddelkov
INDIVIDUALNI POUK	367	22,94
PGV IN GP	39	0,19
PLESNA PRIPRAVNICA, BALET	29	0,33
<b>SKUPAJ</b>	<b>435</b>	<b>23,46</b>

Nadstandardno (Občina Kamnik, Občina Komenda, lastna sredstva)

Predmet	Število učencev	Število oddelkov
INDIVIDUALNI POUK	7	0,43
<b>SKUPAJ</b>	<b>7</b>	<b>0,43</b>

Obrazložitev – število učencev

Predmet	Število učencev	Financer
INDIVIDUALNI POUK	367	MVI (2.1.1)
	7	OKa, OKo, LS (2.1.2)
PGV, GP	39	MVI (2.1.1)
PP, BALET	29	MVI (2.1.1)
<b>SKUPAJ</b>	<b>442</b>	

Opomba: MVI (2.1.1) - po sistematizaciji (Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje); OKa, OKo, LS (2.1.2) - nadstandardno (občina Kamnik, občina Komenda, lastna sredstva).

V šolskem letu 2025/2026 je vpisanih 361 učencev individualnega pouka, 1 skupina predšolske glasbene vzgoje, 4 skupine glasbene pripravnice, 1 skupina plesne pripravnice in 2 skupini baleta. Skupno število oddelkov: 23,15.

Realizacija pouka ob koncu šolskega leta 2024/2025 je bila 98 %, ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja v šolskem letu 2025/2026 pa je realizacija pouka 97,3 % in je razvidna iz dnevnikov individualnega in skupinskega pouka.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/2026 je učiteljski zbor korespondenčno potrdil 26. septembra 2025, strokovni aktivni so ga obravnavali na svojih sestankih. Predstavniki staršev vseh oddelkov so LDN obravnavali in potrdili na sestanku sveta staršev 24. septembra 2025, člani sveta šole pa na sestanku sveta zavoda 1. oktobra 2025.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je učiteljski zbor korespondenčno potrdil 13. septembra 2024, strokovni aktivni so ga obravnavali na svojih sestankih. Predstavniki staršev vseh oddelkov so LDN obravnavali in potrdili na sestanku sveta staršev 18. septembra 2024, člani sveta šole pa so LDN obravnavali in potrdili na sestanku sveta zavoda 26. septembra 2024.

Skrbeli smo za redno vzdrževanje vseh inštrumentov ter za redna popravila in tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev in stavb šole. Obnovitvena in investicijska dela so potekala v skladu z načrtanim programom in sklepi sveta šole.

Pomembnejše investicije v letu 2025 so bile:

Glasbila:

- Dve violini.
- Alt saksofoni: 2 × Yamaha YAS-280 (gold), 1 × Yamaha YAS-82 ZB03 (alt/Eb).
- Trobente: 1 × Jupiter JTR701Q, 3 × Yamaha YTR-2330.
- Evfoniji: 1 × TS-305, 1 × evfonij (bariton).
- Klavinova: Thomann DP-32 B.

Računalniška oprema:

- Računalnik Lenovo, monitor AOC 27, tiskalnik Kyocera, 2 elektronska bralnika oziroma tablici in dvojni nosilec za monitorje.

Ostala oprema in pripomočki:

- ustniki za alt saksofon,
- uglaševalec z metronomom,
- stenska ura z merilnikom vlažnosti,
- indukcijski kuhalnik
- dva hidravlična stola.



## 1.2 POROČILO PREDSEDNIKA SVETA ZAVODA

Svet šole je opravljal naloge v okviru svojih pristojnosti. V letu 2025 je imel 4 redne seji (20. 2. 2025, 10. 9. 2025, 11. 12. 2025) ter tri korespondenčne (24. 3. 2025, 9. 7. 2025, 23. 12. in 1. 10. 2025 ).

Člani sveta šole so odločali o naslednjih stvareh:

- konstituiranju novega Sveta glasbene šole Kamnik,
- izvolitvi predsednika sveta šole in njegovega namestnika,
- razpisu in potrditvi ravnatelja za obdobje 1. 1. 2026 do 31. 12. 2030
- sprejemu letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/2026,
- potrditvi zapisnikov in poročila o popisu za leto 2024,
- zaključnem računu, letnem poročilu za leto 2024,
- oceni delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2024,
- sprejemu poročila o realizaciji finančnega načrta za leto 2024,
- sprejemu finančnega in kadrovskega načrta za leto 2025,
- dogovoru o povečanem obsegu dela ravnatelja.

## 1.3 OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Glasbena šola Kamnik izvaja svojo dejavnost na več lokacijah. Kot javni zavod izvaja izobraževalni program, ki je uradno potrjen in sprejet v skladu z veljavno zakonodajo. Večina učilnic se nahaja na Ljubljanski ulici 1, v isti stavbi kot ZZS, vendar z ločenim vhodom.

<b>naslov in sedež:</b>	Glasbena šola Kamnik Kajuhova pot 11 1240 KAMNIK
<b>telefon:</b>	01/ 830 34 30
<b>e-mail:</b>	<a href="mailto:info@gskamnik.si">info@gskamnik.si</a>
<b>spletna stran:</b>	<a href="http://www.gskamnik.si/">http://www.gskamnik.si/</a>
<b>matična številka:</b>	5083087000
<b>davčna številka:</b>	85120065
<b>TRR:</b>	SI56 01100-6000058417
<b>ustanoviteljici Glasbene šole Kamnik:</b>	Občina Kamnik in Občina Komenda
<b>dislocirane enote:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Moste 40, 1218 Komenda,</li> <li>2. OŠ Šmartno v Tuhinju, Šmartno v Tuhinju 27A, 1219 Laze v Tuhinju,</li> <li>3. OŠ Stranje, Zgornje Stranje 22, 1242 Stahovica,</li> <li>4. OŠ Marije Vere, Ljubljanska cesta 16A, 1241 Kamnik,</li> <li>5. Dom kulture Kamnik, Fužine 10, 1241 Kamnik,</li> <li>6. OŠ Matija Valjavca Preddvor, enota Jezersko, Zgornje Jezersko 62, 4206 Zgornje Jezersko.</li> </ol>

**Zakonska podlaga** za izvajanje dejavnosti je:

- Zakon o zavodih;
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja;
- Zakon o delovnih razmerjih;
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju;
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti;
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji;
- Zakon o glasbeni šoli;
- Pravilnik o šolski dokumentaciji v glasbenih šolah;
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole;
- Pravilnik o publikaciji v glasbeni šoli;
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah;
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah;
- Pravilnik o normativih in standardih v glasbenih šolah;
- Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah;
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah;
- drugo.

**Dolgoročni cilji, ki izhajajo iz programa dela in nacionalnih programov.**

Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja zavoda so naslednji:

- Odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti.
- Sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje glasbene in plesne izobraženosti prebivalstva.
- Pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno in plesno izobraževanje.
- Omogočanje umetniškega doživljanja in izražanja.
- Omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja.
- Vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi.
- Skrb za prenos nacionalne in obče človeške dediščine in razvijanje nacionalne zavesti.
- Vzgajanje za multikulturno družbo, hkrati pa razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine.
- Poleg osnovnega glasbenega znanja učencem nuditi pridobivanje znanja za delovanje v ljubiteljskih ansamblih, zborih in orkestrih ali pa za nadaljnje glasbeno šolanje.
- Spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši.
- Omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi.
- Učencu približati obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izhajajo iz evropske glasbene in plesne tradicije.
- Povezovanje z vsemi javnimi zavodi v občinah Kamnik, Komenda in Jezersko. To so vse osnovne šole, Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik, Dom kulture Kamnik, Medobčinski muzej Kamnik, Knjižnica Franceta Balantiča Kamnik in drugi.
- Ustvarjanje okolja, ki podpira ustvarjalnost, ustvarjanje možnosti predstavitve umetniških dosežkov učencev in uveljavitve v polju umetnosti.



### **Letni cilji, realizacija glede na finančni načrt in letni program dela.**

Letni cilji iz letnega programa dela za 2025 so:

- vzpostavljanje pogojev za nemoteno delo;
- vključevanje šole v širši prostor s koncerti, glasbenimi projekti,
- delavnicami, povezovanjem z drugimi šolami;
- povečevanje povezovalne in usmerjevalne vloge učitelja;
- vzpostavljanje tvornih in strpnih medsebojnih odnosov, temelječih na medsebojnem približevanju učencev in učiteljev;
- ustvarjalno zastavljen učni načrt;
- udeležba na regijskih, državnih in mednarodnih tekmovanjih;
- izboljševanje materialnih pogojev z nabavo inštrumentov, glasbene literature in opreme;
- nadaljnje izobraževanje in usposabljanje delavcev;
- vključevanje šole v inovacijske projekte in povezava z Zavodom za šolstvo, ter drugimi državnimi inštitucijami;
- organizirati javne, interne, razredne in oddelčne nastope.

#### **1.4 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB**

**Organi upravljanja v šoli so:**

- svet šole,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

**SVET ŠOLE** odloča o zadevah, ki jih določajo zakoni, odlok o ustanovitvi šole ali drugi predpisi ter o zadevah, za katere ni pooblaščen drug organ.

Svet šole šteje enajst članov v naslednji sestavi:

- pet predstavnikov delavcev šole: Marko Tomc, Dejan Podgorelec, Mitja Skočaj, Anica Smrtnik in Matej Hribar;
- trije predstavniki staršev: Tina Petek Steinbücher, Barbara Mravljak, Sara Zalesnik;
- trije predstavniki občin ustanoviteljic: Nina Kregar, Nežka Pirš Podjed in Petra Pečar.

#### **Sestava sveta šole in osnovne informacije:**

- Predstavnike delavcev šole izvolijo delavci šole na neposrednih in tajnih volitvah.
- Predstavnike staršev izvoli svet staršev z večino glasov staršev, navzočih na seji. Mandat predstavnika staršev v svetu staršev je povezan s statusom otroka oziroma učenca v glasbeni šoli. Prva seja sveta staršev v šolskem letu 2025/2026 je bila 24. septembra 2025.
- Predstavnike ustanovitelja imenujeta Občina Kamnik in Občina Komenda.
- Predsednik sveta šole je Marko Tomc, namestnik predsednika je Mitja Skočaj.
- Začetek mandata sveta šole je 1. 1. 2025. Mandat sveta šole traja 4 leta.

#### **Delo sveta šole:**

- Svet šole dela in odloča na sejah.
- Letno načrtujemo dve redni seji.
- Prva seja je v začetku šolskega leta pred koncem septembra, ko sprejemamo poročilo o delu šole in letni delovni načrt šole, druga pa ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja v mesecu februarju, ko sprejemamo letno poročilo.
- Po potrebi se lahko skliče tudi izredno sejo.
- V primerih, ki zahtevajo takojšnjo obravnavo določenega vprašanja, je lahko sklicana tudi korespondenčna seja, ki poteka po elektronski pošti.
- Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov sveta.

#### **Pristojnosti sveta šole:**

- sprejema program razvoja zavoda,
- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- odloča o uvedbi nadstandardnih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- sprejema pravila in druge splošne akte,
- sprejema finančni načrt in zaključne in periodične obračune,
- predlaga ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- opravlja druge naloge določene z zakonom ter splošnimi akti zavoda.

**RAVNATELJ** je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Ravnatelj šole organizira in vodi delo in poslovanje šole, predstavlja in zastopa šolo in je odgovoren za zakonitost dela šole. Vodi tudi strokovno delo šole in je odgovoren za strokovnost dela šole. Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole po postopku, določenim z zakonom. Ravnatelj šole je **Rok Spruk**. Začetek prvega mandata je dne 1. 1. 2021. Mandat traja pet let. S 1. 1. 2026 je Rok Spruk začel drugi mandat, ki traja do 31. 12. 2030.

Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog. Imenuje ga ravnatelj. Pomočnik ravnatelja je Marko Heričko.

#### **STROKOVNI ORGANI**

**Učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci šole (učitelj, korepetitor in knjižničar). Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi, daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Strokovne aktivne šole** sestavljajo učitelji oziroma predavatelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Strokovni aktivni šole obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Na šoli deluje pet strokovnih aktivov. Vsak strokovni aktiv ima svojega vodjo:

1. Strokovni aktiv za klavir in orgle vodi **Marko Heričko**,
2. Strokovni aktiv za harmoniko, diatonično harmoniko, citre in kitaro vodi **Robert Smolnikar**,
3. Strokovni aktiv za godala in petje vodi **Narcis Salihović**,
4. Strokovni aktiv za pihala, trobila in tolkala vodi **Jan Podmiljšak**,
5. Strokovni aktiv za PP, PGV, GP, NGL in Solfeggio vodi **Pavel Merljak**.

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje **SVET STARŠEV**. Skladno z določili Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbene šole Kamnik je svet staršev šole sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek šole po enega predstavnika. Starši izvolijo predstavnika staršev znotraj vsakega oddelka na prvem roditeljskem sestanku ob začetku vsakega šolskega leta. Predstavniki staršev na prvi seji sveta staršev izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika predsednika.

**SVET STARŠEV** voli predstavnike staršev v svet šole, predlaga zadeve v obravnavo svetu šole, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Svet staršev v šolskem letu sestavlja 15 članov v naslednji sestavi:

- Kljunasta flavta in oboa - Aleksander Burja.
- Kitara - Sara Zalesnik.
- Petje - Alenka Dražumerić.
- Violina - Urška Charney.
- Harmonika - Tina Humar.
- Tolkala - Samo Resnik.
- Klavir in orgle - Vesna Gams Novak.
- Trobila - Barbara Mravljak.
- Klarinet - Katja Zore.
- Citre - Polona Mikuš.
- Saksofon - Luka Puntar.
- Flavta - Boštjan Repovž.
- Violončelo - Jure Peklar.
- GP + PGV - Mateja Kališnik.
- Balet + PP - Tina Petek Steinbücher.

Predsednica sveta staršev je **Tina Petek Steinbücher**, njena namestnica pa **Barbara Mravljak**.



#### 1.5 GLAVNI PODATKI O POSLOVANJU

Naše finančno stanje je razvidno iz Računovodskih izkazov za leto 2025, ki jih je pripravila računovodkinja. Šola pridobiva finančna sredstva od MIZŠ RS, Občine Kamnik, Občine Komenda, staršev otrok in drugo.

MIZŠ RS nam nakazuje sredstva za plače, regres, za sindikalnega zaupnika, odpravnine in jubilejne nagrade, KDPZ in prispevek za VZI.

Občina Kamnik in Občina Komenda sta nam nakazovali sredstva za plačo (za 20 % oddelka citer) do 31. 8. 2025 in prevoz ter prehrano zaposlenih. Za tekoče vzdrževanje in materialne stroške sta nam Občini Kamnik in Komenda nakazali 35.989,87 evrov. S prispevkom za materialne stroške starši učencev krijejo del materialnih stroškov.

#### 1.6 VIZIJA IN POSLANSTVO

Šola si je zadala cilje in naloge, ki jih poskuša pri vsakem učencu, kar najbolj uresničiti:

- odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti,
- sooblikovanje osebnosti in načrtno izboljševanje glasbene in plesne izobraženosti prebivalstva,
- doseganje ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih instrumentalnih ansamblih, orkestrih, pevskih zborih in plesnih skupinah,
- pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno in plesno izobraževanje,
- omogočanje umetniškega doživljanja in izražanja,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugim,
- vzgajanje za multikulturno družbo, hkrati pa razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine,
- pomoč pri razvijanju učenčevih človeških potencialov in kultiviranju njegove osebnosti,
- nadaljevanje in razvijanje tradicije šole.

## 2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

### 2.1 OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV

Glasbena šola Kamnik izvaja naslednje vzgojno-izobraževalne programe:

- predšolska glasbena vzgoja,
- glasbena pripravnica,
- plesna pripravnica,
- glasba,
- ples.

Program predšolske glasbene vzgoje in glasbene pripravnica traja eno leto, program plesne pripravnice 3 leta, glasbeni program 4, 6 ali 8 let, plesni program pa 4 ali 6 let. Glasbeni in plesni program vsebujeta obvezne predmete, korepeticije in nastope, za zelo nadarjene učence pa tudi dodatni pouk za seznanjanje z obsežnejšim in zahtevnejšim programom ter za pripravo na tekmovanje.

Predmetnik GŠ Kamnik:

- godala: violina, viola, violončelo;
- pihala: kljunasta flavta, flavta, klarinet, saksofon, oboa;
- trobila: trobenta, rog, pozavna, bariton, tuba;
- tolkala;
- inštrumenti s tipkami: klavir, harmonika, orgle;
- brenkala: kitara;
- petje;
- ljudska glasbila: diatonična harmonika, citre;
- nauk o glasbi in solfeggio;
- balet;
- glasbena in plesna pripravnica;
- predšolska glasbena vzgoja;
- komorna igra;
- orkester: godalni, pihalni, kitarski in Orffov;
- pevski zbor.

V šolskem letu 2024/2025 je pouk potekal nemoteno in v skladu z načrtnimi smernicami, kot jih določata šolski koledar in letni delovni načrt. Vse dejavnosti so se izvajale v predvidenih časovnih okvirih, kar je omogočilo usklajeno in učinkovito izvedbo izobraževalnega procesa. S tem smo zagotovili optimalne pogoje za doseg zastavljenih ciljev in celostni razvoj učencev v skladu z načrtovanimi cilji in prioriteta.

## 2.2 Nastopi

V šolskem letu 2024/25 smo priredili 135 nastopov. Od tega je bilo 88 internih nastopov (oddelčni in razredni nastopi), 15 javnih nastopov v organizaciji glasbene šole ter 32 nastopov v sodelovanju z drugimi organizatorji. Med temi so bile tudi štiri revije, ki vključujejo nastope kitarskega orkestra, pevskega zbora in baletnega oddelka.

Vrste nastopov	Število nastopov	Število učencev, ki so nastopali
interni nastopi	88	1112
javni nastopi v organizaciji glasbene šole	15	180
javni nastopi v sodelovanju z drugimi	32	1486
skupaj:	135	2778

statistični pregled nastopov do avgusta 2025

V preteklem šolskem letu so se naši učenci udeležili različnih nastopov, ki so jih organizirali posamezni aktivisti. Ti nastopi so bili še posebej pomembni za pripravo učencev na večje javne nastope in tekmovanja, saj so omogočili, da se učenci navadijo na oder in obvladajo morebitno tremo.

Poleg oddelčnih nastopov so učitelji izvajali tudi razredne nastope. Na teh nastopih so se predstavili učenci posameznih razredov pod vodstvom svojih mentorjev. Ti nastopi so bili priložnost za učence, da pokažejo svoje veščine in napredek pred manjšim občinstvom, kar je še posebej koristno za mlajše glasbenike.

V tekočem šolskem letu 2025/2026 smo v prvem ocenjevalnem obdobju priredili 41 nastopov.

Do konca decembra 2025 smo uspešno zaključili realizacijo letnega delovnega načrta v celoti. Vse predvidene dejavnosti in naloge so bile izvedene skladno s postavljenimi cilji. Pouk je bil realiziran v 98,14 %, kar kaže na visoko stopnjo uresničitve načrtovanega in dosledno spoštovanje predvidenega urnika ter kakovostno izpeljavo vseh učnih procesov.

## 2.3 Revije

Orkestrske, pevske in plesne zasedbe so se udeležile različnih revij:

- 18. 3. 2025 ob 17.00: Revija otroških in mladinskih pevskih zborov,
- 5. 4. 2025 ob 18.00: Finesa plesa,
- 5. 4. 2025 ob 18.00: Revija kitarskih orkestrrov,
- 24. 5. 2025 ob 17.00: 39. regijska revija plesnih skupin – Namig 2025.
- 5. 10. 2025 ob 17.00 - Državno srečanje plesnih skupin; Pika Miga.

V torek, 18. marca 2025, je v večnamenski dvorani Osnovne šole Toma Brejca potekala Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov občin Kamnik in Komenda z naslovom Poj z menoj!. Na prireditvi se je Mladinski pevski zbor, pod vodstvom zborovodkinje Anice Smrtnik in ob klavirski spremljavi Marka Herička, predstavil s tremi skladbami:

- prekmurska ljudska, prir. Črt Sojar Voglar – Stara mati dober den.
- Mojmir Sepe, prir. Katja Gruber – Ptičje strašilo.
- spiritual, prir. I. Maierhofer – This Little Light of Mine.



V soboto, 5. aprila 2025, je v Domu kulture Kamnik potekala Finesa plesa 2025 – območna revija plesnih skupin. Dogodek je bil posvečen pregledu plesne ustvarjalnosti plesalk in plesalcev vseh starosti, ki ustvarjajo bodisi samostojno bodisi v okviru šol in društev. Na reviji je nastopil tudi oddelek plesa – 3., 4. in 5. razred baletnega oddelka – pod mentorstvom in s koreografijo Špele Repar Lomovšek. Prireditev je organiziral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti z namenom izobraževanja ustvarjalcev na področju plesa ter spodbujanja razvoja in kakovostne rasti plesnih skupin.

V soboto, 5. aprila 2025, ob 18. uri je potekala Revija kitarskih orkestrrov, katere se je udeležil Kitarski orkester GŠ Kamnik pod mentorstvom in dirigentskim vodstvom Dejana Podgorelca. Dogodek je pripravila Glasbena šola Risto Savin Žalec, ki od leta 2005 dalje organizira bienalna srečanja kitarskih orkestrrov Slovenije.

V soboto, 24. maja 2025, ob 17. uri je v Prešernovem gledališču Kranj potekala 39. regijska revija plesnih skupin Namig 2025. Na prireditvi se je predstavila tudi Glasbena šola Kamnik z učenkami in učenci 3., 4. in 5. razreda baleta. Predstavili so miniaturo "Jaz, ti, midva... vsi skupaj", pod mentorskim in koreografskim vodstvom Špele Repar Lomovšek. Revijo je organiziral Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Kranj, in je predstavljala pomemben plesni dogodek v regiji, kjer so nastopili izbrani plesalci z območnih revij.

#### 2.4 Sodelovanje s šolami, vrtci, kulturnimi društvi, zavodi

5. februar 2025 - ob kulturnem prazniku smo v Glasbeni šoli Kamnik gostili vsestranskega ustvarjalca Boštjana Gorenca – Pižamo. Dogodek smo pripravili kot kombinacijo glasbenih nastopov naših učencev in pogovora z gostom, pri katerem so poslušalci spoznali njegovo delo – od knjig, prevodov in gledaliških predstav do njegovih razmišljanj o slovenskem jeziku. V pogovoru smo se dotaknili različnih tem in izzivov, s katerimi se Gorenc srečuje v svojem ustvarjanju.

V sodelovanju z Domom kulture Kamnik smo izvedli cikel petih abonmajskih koncertov *A me slišiš?*, ki so zajeli različne tematike:

- 27. 1. 2025 ob 18.30: *A me slišiš, čutiš vidiš...*?
- 24. 3. 2025 ob 18.30: *A me slišiš? Klarinet in prijatelji: Z glasbo skozi Slovenijo,*
- 14. 4. 2025 ob 18.30: *A me slišiš? Poljubi me za dolgih tisoč let,*
- 26. 5. 2025 ob 18.30: *A me slišiš? Tudi ples - element narave.*
- 24. 11. 2025 ob 18.30 - *A me slišiš? Zvok\_Gib\_Zrcalo.*

V sodelovanju z javnimi zavodi je Glasbena šola Kamnik uspešno izvedla vrsto izobraževalno-ustvarjalnih dogodkov za najmlajše v občinah Kamnik in Komenda. Za osnovnošolce obeh občin smo pripravili privlačne in interaktivne predstavitve glasbil, pri katerih so se učenci lahko od blizu seznanili z različnimi inštrumenti, njihovimi značilnimi zvoki ter načinom igranja. Namen teh predstavitev je bil spodbuditi zanimanje za glasbo in glasbeno izobraževanje med mladimi.

Za otroke kamniških vrtcev smo pripravili posebno glasbeno uganko na temo slovenskih ljudskih pesmi. Nastopi so potekali v Domu kulture Kamnik, v prostorih osnovnih šol ter v telovadnici OŠ Moste.

Seznam:

- 9. 4. 2025 ob 17.00: Kako je pa tebi ime? - slovenske ljudske pesmi (glasbena uganka),
- 15. 4. 2025 ob 10.15: Predstavitveni nastop za OŠ Komenda Moste,
- 17. 4. 2025 ob 10.15 in 11.15: Predstavitveni nastop za OŠ Frana Albrehta,
- 23. 4. 2025 ob 10.20 in 11.10: Predstavitveni nastop za OŠ Toma Brejca,
- 24. 4. 2025 ob 10.20: Predstavitveni nastop za OŠ Stranje,
- 6. 5. 2025 ob 10.20: Predstavitveni nastop za OŠ Šmartno,
- 7. 5. 2025 ob 10.15: Predstavitveni nastop za OŠ Marije Vera.

V sodelovanju z Domom kulture smo izvedli še sedem koncertov, kjer so se predstavili izbrani solisti, komorne skupine, plesni oddelek, otroški in mladinski pevski zbor ter vse tri orkestrske zasedbe:

- 28. 5. 2025 ob 19.00: Zaključni koncert komornih skupin, plesa in OPZ,
- 4. 6. 2025 ob 17.30: Zaključni koncert MPZ in orkestrrov,
- 4. 6. 2025 ob 17.30: Zaključni koncert MPZ in orkestrrov (ponovitev),
- 18. 6. 2025 ob 19.00: Zaključni koncert solistov,
- 10. 12. 2025 ob 17.00 in 18.30 - Božično-novoletni koncert otroškega pevskega zbora, komornih skupin in plesnega oddelka.
- 17. 12. 2025 ob 17.00 in 18.30 - Božično-novoletni koncert mladinskega pevskega zbora in orkestrrov.

V sodelovanju z Občino Kamnik, Občino Komenda in Občino Jezersko smo izvedli naslednje nastope za popestritev športnih, kulturnih in drugih prireditev, ki jih organizirajo občine:

- 9. 3. 2025 ob 14.00 - Občni zbor društva upokojencev Jezersko.
- 11. 3. 2025 ob 17.00 - Podelitev nagrad najboljšim športnikom.
- 1. 3. 2025 ob 18.00 - Nastop za Planinsko društvo Kamnik.
- 24. 5. 2025 ob 14.00 - Festival solzic.
- 23. 6. 2025 ob 18.00 - Županove nagrade najboljšim učencem.
- 12. 9. 2025 ob 18.00 - Osrednja slovesnost ob počastitvi praznika Občine Jezersko in 140-letnici jezerske šole.
- 30. 11. 2025 ob 17.00 – Prižig novoletnih lučk – nastop MPZ GŠK.

11. februarja 2025 so naši učenci klarineta gostovali na Glasbeni šoli Kranj, kjer je potekal skupni koncert s tekmovalnim programom za tekmovanje TEMSIG. Dogodek je bil odlična priložnost, da se učenci pred pomembnim nastopom preizkusijo v drugi dvorani, pridobijo dodatno samozavest in izkušnje pri nastopanju pred občinstvom. Takšna srečanja so dragocen primer medinstitucionalnega povezovanja, saj omogočajo izmenjavo pedagoških izkušenj, krepitev strokovnih stikov in spodbujajo ustvarjalno sodelovanje med šolami.

12. februarja 2025 smo nastopili v telovadnici Centra za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Kamnik - CIRIUS. Za učence in zaposlene smo pripravili pester in raznolik program, ki je vključeval nastope trobilnega tria, ansambla violončel, kvarteta flavt in dua citer. Predstavili so se tudi solisti na klavirju, tolkalih, saksofonu in harmoniki, dogodek pa je sklenil kitarski orkester.

V preteklem šolskem letu so se naši učenci udeleževali različnih nastopov, ki so jih pripravljali posamezni aktivisti. Ti nastopi predstavljajo pomemben pedagoški in umetniški segment izobraževalnega procesa, saj učencem omogočajo pridobivanje dragocenih izkušenj nastopanja pred občinstvom, razvijanje odrske prezence ter postopno premagovanje morebitne treme.

Poleg oddelčnih nastopov so učitelji redno izvajali tudi razredne nastope. Takšni nastopi omogočajo učencem predstavitev tehničnih in interpretativnih spretnosti v manj formalnem in spodbudnem okolju, kar še posebej koristi mlajšim glasbenikom pri krepitvi samozavesti in razvijanju občutka za javno nastopanje. S tem se ustvarjajo optimalne razmere za kontinuiran razvoj glasbenih kompetenc ter pripravo na zahtevnejše javne nastope in tekmovanja.



LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

2.5 Tekmovanja

Naši učenci so v letošnjem letu sodelovali na številnih glasbenih tekmovanjih, tako na državni kot mednarodni ravni. Med pomembnejšimi je bilo državno tekmovanje TEMSIG, poleg tega pa so se uspešno udeležili tudi različnih mednarodnih tekmovanj, tako v živo kot preko spleta. Tekmovanja so potekala v Begunjah, Beogradu, Čakovcu, Muti, Palmanovi, Portorožu, Radljah ob Dravi, Trevižu in Varaždinu. Skupno je bilo 16 različnih tekmovanj, na katerih so naši učenci nastopili v disciplinah solo instrumentov, med drugim z diatonično harmoniko, evfonijem, flavto, harmoniko, klarinetom, klavirjem, kljunasto flavto, saksofonom, trobento, violino in violončelom. Tekmovali so tudi v komorni igri.

18. MEDNARODNO TEKMOVANJE AVESNIK V BEGUNJAH 2025

	tekmovalec	mentor	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Nik Plut	Robert Smolnikar	harmonika	B	99,17 točke, 1. mesto v B kategoriji, 3. mesto – izmed vseh 120 tekmovalcev

22. MEDNARODNO TEKMOVANJE DAVORIN JENKO – BEOGRAD 2025

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Agata Škrlep	Darja Seliškar	Marko Heričko	saksofon	A	100 točk, prva nagrada in lavreat
2.	Ajda Žerjav	Darja Seliškar	Marko Heričko	saksofon	predkategorija B	99,33 točke, prva nagrada in lavreat
3.	Ema Loparič	Darja Seliškar	Marko Heričko	saksofon	B	93,67 točke, druga nagrada

MEDNARODNO TEKMOVANJE PIHALECV IN TROBILCEV V VARAŽDINU 2025

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Tim Razboršek	Uroš Košir	Anica Smrtnik	evfonij	D	85,5 točke, tretja nagrada



LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

TEKMOVANJE V IGRANJU NA DIATONIČNO IN KLAVIRSKO HARMONIKO V PORTOROŽU

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Nik Plut	Robert Smolnikar	/	harmonika	1B	95,33 točke, zlato priznanje

6. SPLETNO TEKMOVANJE PANONIA 2025 – PREKO SPLETA

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Jakob Mežan	Jan Podmiljšak	Jasmina Nedeljkovič	klasika, 8-9 let, klarinet	I. b	97,1 točke, zlato priznanje, medalja za osvojeno 1. mesto
2.	Eleonora Charney	Janja Turk	Marko Heričko	klasika, 12-13, flavta	I. d	95,2 točke, zlato priznanje, medalja za osvojeno 3. mesto

53. TEKMOVANJE MLADIH GLASBENIKOV REPUBLIKE SLOVENIJE

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Nik Plut	Marko Tomc	/	diatonična harmonika	I. b	97,33 točke, I. nagrada za 1. mesto, zlata plaketa
2.	Nace Maležič, Benjamin Mežan, Teo Bizjak	Neža Gruden, Blaž Trobas	/	KOI s trobili	I. b	95,33 točke, zlata plaketa
3.	Zala Jevnikar	Marko Tomc	/	diatonična harmonika	I. c	95 točk, 3. nagrada za 3. mesto, zlata plaketa
4.	Ažbe Kregar, David Kuhar, Lovro Škrlep	Neža Gruden, Blaž Trobas	/	KOI s trobili	I. b	94 točk, srebrna plaketa

LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

5.	Svit Resnik	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljkovič	klarinet	I. c	87,67 točke, bronasta plaketa
6.	Neli Mravljak	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljkovič	klarinet	I. c	87,33 točke, bronasta plaketa
7.	Karina Zore	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljkovič	klarinet	I. b	85 točk, bronasta plaketa
8.	Peter Baša	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljkovič	klarinet	I. a	90,67 točke, srebrna plaketa
9.	Lovro Spruk	Jasmina Nedeljkovič	/	klavir	I. b	90,67 točke, srebrna plaketa
10.	Ajda Maležič	Jasmina Nedeljkovič	/	klavir	I. b	89,33 točke, bronasta plaketa
11.	Anna Losieva	Jasmina Nedeljkovič	/	klavir	I. b	85,67 točke, bronasta plaketa
12.	Agata Škrlep	Darja Seliškar	Marko Heričko	saksofon	I. b	86,67 točke, bronasta plaketa
13.	Vesna Steinbücher	Jana Pavli Per	Marko Heričko	kljunasta flavta	I. c	78 točk, priznanje
14.	Eleonora Charney	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	I. b	88,67 točke, bronasta plaketa

9. MEDNARODNO TEKMOVANJE SIRMUM MUSIC FEST V SREMSKI MITROVICI – V ŽIVO IN PREKO SPLETA

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Jakob Mežan	Jan Podmiljšak	Jasmina Nedeljkovič	klarinet	I. - online	95,6 točke, prva nagrada, 1. mesto
2.	Ema Petek	Jan Podmiljšak	Jasmina Nedeljkovič	klarinet	predkategorija - online	96 točk, prva nagrada, 1. mesto

LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

3.	Peter Baša	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljković	klarinet	I. - online	93 točk, druga nagrada 3. mesto
4.	Rubi Narat	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljković	klarinet	I. - online	90,6 točke, druga nagrada
5.	Svit Resnik	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljković	klarinet	III. - online	90 točk, druga nagrada
6.	Neli Mravljak	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljković	klarinet	III. - online	90 točk, druga nagrada
7.	Karina Zore	Mitja Skočaj	Jasmina Nedeljković	klarinet	II. - online	91,3 točke, druga nagrada
8.	Eva Žurbi	Jan Podmiljšak	Jasmina Nedeljković	klarinet	II. - online	95,6 točke, prva nagrada, 2. mesto

17. MEDNARODNO TEKMOVANJE GIOVANI MUSICISTI - CITTÀ DI TREVISO 2025, TREVISO

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Eleonora Charney	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	II. c	93 točk, II. nagrada

CONCORSO INTERNAZIONALE CITTÀ DI PALMANOVA 2025, XIII EDIZIONE, PALMANOVA

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Eleonora Charney	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	F	84 točk, priznanje



LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

15. SPLETNO TEKMOVANJE NORTH INTERNATIONAL MUSIC COMPETITION

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ka	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Izabella Charney	Nadežda Tokareva	Jasmina Nedeljković	violina	II.	III. nagrada

20. MEDNARODNO TEKMOVANJE ZA GODALA – RUDOLF MATZ 2025, ČAKOVEC

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Anamarija Graj	Mirela Rihtar	Marko Heričko	godala	III.	I. nagrada, lavreat
2.	Tina Bizjak	Mirela Rihtar	Marko Heričko	godala	IV.	III. nagrada

3. MEDNARODNO TEKMOVANJE BOLERO 2025

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Leja Železnik	Maša Capuder	Jasmina Nedeljković	flavta	III.	zlata plaketa
2.	David Kuhar	Neža Gruden	Jasmina Nedeljković	trobenta	II.	zlata plaketa
3.	Eleonora Charney	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	II.	srebrna plaketa
4.	Mia Drobež	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	III.	srebrna plaketa
5.	Živa Štebe	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	predkategorija	srebrna plaketa
6.	Tim Razboršek	Uroš Košir	Anica Smrtnik	evfonij	III.	srebrna plaketa

EUROPE OPEN ONLINE MUSIC COMPETITION - SUMMER EDITION, 2025

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Janja Pondelek	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	II. c	88,33 točke, II. nagrada, naziv EXCEPTIONAL PERFORMER

LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

7. MEDNARODNI FESTIVAL PANONIA 2025 – SPLETNO TEKMOVANJE

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Živa Štebe	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	I. b	95,8 točke, zlato priznanje, medalja za 3. mesto
2.	Eleonora Charney	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	I. d	94 točk, srebrno priznanje

16. SPLETNO MEDNARODNO TEKMOVANJE WORLD OPEN ONLINE MUSIC COMPETITION 2025

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Leja Železnik	Maša Capuder	Jasmina Nedeljković	flavta	X	94,33 točke, I. nagrada, naziv VIRTUOSO PERFORMER
2.	Izabella Charney	Nadežda Tokareva	Jasmina Nedeljković	violina	V	86,66 točke, II. nagrada, naziv EXCEPTIONAL PERFORMER
3.	Anamarija Graj	Mirela Rihtar	Marko Heričko	violončelo	IX	98 točk, I. nagrada, CONCERT PERFORMER
4.	Tina Bizjak	Mirela Rihtar	Marko Heričko	violončelo	x	97,33 točke, I. nagrada, CONCERT PERFORMER

20. MEDNARODNO TEKMOVANJE ARS NOVA, TRST 2025

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Eleonora Charney	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	b	priznanje za udeležbo

LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

16. MEDNARODNO SPLETNO TEKMOVANJE WORLD OPEN ONLINE MUSIC COMPETITION

	tekmovalec	mentor	korepetitor/-ica	disciplina	kategorija	plaketa/nagrada
1.	Eleonora Charney	Janja Turk	Marko Heričko	flavta	VII	94, 66 točke, I. nagrada, naziv virtuoso performer

#### 2.6 Sprejemni preizkusi za vpis na srednjo stopnjo

Sprejemnih preizkusov za vpis na srednjo stopnjo glasbenega izobraževanja so se udeležili Nace Maležič, Tina Bizjak, Leto Ristić in Urban Erzar. Frantar jih uspešno opravili.

#### 2.7 Organizacija in izvedba hospitacij

V šolskem letu 2024/25 so na Glasbeni šoli Kamnik hospitacije potekale v okviru številnih javnih nastopov, koncertov, revij in drugih glasbenih dogodkov, ki jih je šola organizirala tekom leta. Namen hospitacij je bil spremljanje kakovosti pouka in pedagoškega pristopa učiteljev, obenem pa tudi ohranjanje visoke ravni glasbenega izobraževanja, po kateri je šola prepoznavna.

Vse predvidene hospitacije so bile uspešno izvedene, učitelji pa so na nastopih izkazali tako strokovno podkovanost kot odlično pedagoško delo. Njihovo delo je bilo ocenjeno kot zelo kakovostno, kar se je zrcalilo tudi v nastopih učencev, ki so pokazali velik napredek, tehnično znanje in glasbeno izraznost.

Celoten proces hospitacij je znova potrdil predanost šole k zagotavljanju odličnosti v izobraževanju ter k nenehnemu strokovnemu razvoju svojih učiteljev.

Priporočila za prihodnje leto:

- Nadaljevanje hospitacij z namenom spremljanja napredka in kakovosti poučevanja.
- Povečanje sodelovanja med učitelji različnih oddelkov za izmenjavo dobrih praks.

#### 2.8 Šolska knjižnica

Šolska knjižnica Glasbene šole Kamnik ima največ vpisanih enot v program, tudi v koledarskem letu 2025 smo pridobili veliko količino novega notnega gradiva.

Šolska knjižnica s svojo dejavnostjo podpira izobraževalni proces tako, da izvaja knjižnično dejavnost za učence in strokovne delavce šole. V primeru izgube ali uničenja gradiva se učencu zaračuna odškodnina v vrednosti novega gradiva.



### 3 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

#### **Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika**

- Zakon o zavodih (ZZ),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI),
- Zakon o glasbenih šolah (ZGla),
- Zakon o šolski inšpekciji (ZSolI),
- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1),
- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS),
- Zakon o računovodstvu (ZR),
- Zakon o javnih financah (ZJF),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2),
- Letno poročilo Glasbene šole Kamnik
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ),
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije (ZIPRS),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji,
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive,
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razpona plačnih razredov,
- Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,
- Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah,
- Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah,
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole,
- Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole,
- Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli,
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole,
- Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah,
- drugi zakonski in podzakonski predpisi.

**Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov**

Glasbena šola Kamnik si je kot dolgoročne cilje zastavila naslednje naloge:

- graditi prepoznavnost s kakovostnim in odličnim izobraževalnim delom,
- prepoznavanje večje nadarjenosti in ljubezni do glasbe ter usmerjanje bolj nadarjenih učencev za nadaljnje glasbeno izobraževanje,
- spodbujanje učencev za orkestrsko in komorno igro,
- motiviranje učencev za redno in sistematično delo doma,
- sistematično usmerjanje v deficitarne inštrumente,
- popestritev pouka s sodobnimi pristopi in učnimi pripomočki,
- zagotavljanje ustreznih prostorskih pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- poglobljanje povezovanja šole z njenim ožjim in širšim okoljem,
- spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji in starši,
- načrtno izboljševanje glasbene izobraženosti prebivalstva.

Finančni cilji zavoda so:

- dolgoročno zdržno finančno poslovanje z zadovoljivimi proračunskimi sredstvi,
- dolgoročno zdržno investicijsko financiranje, s čimer bi si zavod zagotovil primerno posodabljanje opremo, slediti novostim in razvoju.
- obvladovanje odhodkov pri poslovanju šole.

**Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela**

Cilji glasbene šole za leto 2025 določeni z letnim delovnim načrtom in finančnim načrtom šole so:

- ohraniti odstotek učencev, ki uspešno zaključijo šolsko leto,
- nadaljevati uspešne nastope
- dosegati vidne uspehe na regijskih, državnih in na mednarodnih tekmovanjih,
- udeleževati se regijskih in republiških instrumentalnih oziroma orkestralnih revij,
- skrb za stalno strokovno izpopolnjevanje delavcev,
- nakup notnega gradiva,
- skrbeti za obnovitvena in investicijska dela v glasbeni šoli,
- zagotavljati in vzdrževati pozitivno klimo in dobro počutje vseh udeležencev v procesu izobraževanja,
- zdržno finančno poslovanje z zadovoljivimi proračunskimi sredstvi,
- obvladovanje odhodkov pri poslovanju šole,
- pozitivno poslovanje zavoda.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih**

Upošteva je zastavljene cilje v letu 2025 ugotavljamo, da so bili cilji v celoti uresničeni. Kadrovske in strokovne delovne mesta v šoli ustrezno zasedena. Bolniške in porodniške odsotnosti smo uspešno zamenjali.

Šola je bila uspešna tako v doseganju ciljev kot v poslovanju s pozitivnim izidom. Iz primerjave podatkov plana in realizacije je razvidno, da je bil finančni načrt prihodkov in odhodkov za leto 2025 v celoti realiziran. Realizirana vrednost ni bistveno odstopala od načrtovane, odhodki zavoda so bili celo nekoliko višji od načrtovanih, iz česar sledi, da je zavod zelo racionalno trošil denarna sredstva, skrbno ravnal pri porabi materiala in storitev oziroma da je zavod gospodarno ravnal s prihodki.

Uresnili smo vse zastavljene cilje na področju vzgojno-izobraževalnega dela, pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami.

**Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja**

Za področje izvajanja vzgojno-izobraževalne dejavnosti, financirane s strani ministrstva, so določeni normativi in standardi. Ministrstvo na podlagi določenih normativov in standardov zagotavlja sredstva za plače in druge osebne prejemke iz delovnega razmerja. Prav tako ustanovitelj zavoda zagotavlja sredstva v skladu z 82. členom ZOFVI (Ur. l. RS, št. 115/03) in v skladu s finančnim načrtom zavoda.

Ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja tečejo predvsem v smeri zagotavljanja optimalnih prostorskih in materialnih pogojev za delovanje in stalnega strokovnega izpopolnjevanja delavcev.

Na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno racionalno in gospodarno, saj je novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, vedno več. V okviru danih razmer ocenjujemo učinkovitost poslovanja naše šole kot uspešno.

**Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora**

Ravnatelj zavoda organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda. Odgovoren je za zakonitost dela zavoda ter za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja z namenom, da obvladujemo poslovanje in zagotavljamo zakonito, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev ter dosegamo zastavljene cilje poslovanja.

Na pretežnem delu poslovanja je vzpostavljeno primerno kontrolno okolje (razmejitev nalog, usklajevanje računov in kontrole obdelave podatkov), ustrezen sistem informiranja in komuniciranja med zaposlenimi in z zunanjimi strankami, ustrezno nadziranje revizijske službe in notranjega revidiranja.



Sistem notranjega nadzora poslovanja v glasbeni šoli vrši svet zavoda, ravnatelj ter tajništvo in računovodstvo šole, vsak v okviru svojih pooblastil in odgovornosti. Šola ima ločene funkcije odobravanja, evidentiranja in izvajanja. Funkcijo odobravanja opravlja ravnatelj, funkcijo evidentiranja opravlja računovodja (knjigovodja) in funkcijo izvajanja, kot je npr. plačilo računov, opravljata ravnatelj in računovodja ali pa ravnatelj in knjigovodja.

Notranji finančni nadzor poslovanja zavoda spremlja tudi nadzorni organ lokalne skupnosti. Ta spremlja poslovanja s sredstvi, ki jih zagotavlja v skladu z normativi in standardi. Porabo javnih sredstev v vzgoji in izobraževanju nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije. Namensko porabo sredstev v zavodu nadzoruje organ šolske inšpekcije v skladu z 79. členom ZOFVI (Ur. l. RS, št. 115/03).

Skladno z oceno ustreznosti vzpostavljenega sistema notranjega nadzora, ki vključuje kontrolno okolje, oceno tveganj, notranje kontrole, pretok informacij in notranje revidiranje ter navedbo najpomembnejših ukrepov za izboljšanje sistema, ki smo jih izvedli v preteklem letu in ukrepi, ki jih nameravamo izvesti v tekočem letu, od leta 2006 dalje redno oddajamo na AJPES Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ. Podlaga za izpolnitev Izjave so poročila notranjega oziroma zunanega revizorja ter predhodno izpolnjen samoocenitveni vprašalnik. Namen je ugotavljanje, kako zanesljiv je notranji nadzor za doseg ciljev šole.

#### **Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.**

Glasbena šola Kamnik nudi osnovno glasbeno vzgojo ter izobraževanje po javno veljavnem izobraževalnem programu. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Glasbena šola se aktivno vključuje v lokalno okolje. Dobro sodelujemo z vsemi kulturnimi in izobraževalnimi ustanovami z našega področja.

Šola se povezuje z gospodarstvom regije predvsem s sodelovanjem na prireditvah podjetij v občini, ob obletnicah ali predstavitvah njihovega dela.

#### **Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj**

Cilji v letu 2025 so bili skoraj v celoti uresničeni. Kadrovsko in strokovno so delovna mesta v šoli ustrezno zasedena. Bolniške in porodniške odsotnosti smo uspešno zamenjali.

Šola je bila uspešna tako v doseganju ciljev kot v poslovanju s pozitivnim izidom. Iz primerjave podatkov plana in realizacije je razvidno, da je bil finančni načrt prihodkov in odhodkov za leto 2025 v celoti realiziran. Realizirana vrednost ni bistveno odstopala od načrtovane, odhodki zavoda so bili malenkost višji od načrtovanih, iz česar sledi, da je zavod zelo racionalno trošil denarna sredstva, skrbno ravnal pri porabi materiala in storitev oziroma da je zavod gospodarno ravnal s prihodki.

Uresničili smo vse zastavljene cilje na področju vzgojno-izobraževalnega dela, pri delu in poslovanju smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami.

**Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj**

V šolskem letu 2024/25 smo se zaposleni aktivno vključevali v različne oblike strokovnega izpopolnjevanja, kar je pomembno prispevalo k dvigu strokovne usposobljenosti ter kakovosti našega dela. Udeležili smo se številnih seminarjev, tečajev in študijskih srečanj, ki so obsegali tako pedagoška kot tehnična področja. Nekatera izobraževanja so bila izvedena v spletni obliki, kar nam je omogočilo lažji dostop do vsebin, večina pa je potekala v živo.

Nekatera izmed teh izobraževanj so bila posebej namenjena administrativno-tehničnemu kadru, kar je pomembno prispevalo k izboljšanju organizacijskih procesov in učinkovitemu delovanju na različnih področjih. S tem smo zagotovili, da je vsak član našega kolektiva, ne glede na delovno mesto, imel priložnost nadgraditi svoje kompetence in prispevati k skupnemu uspehu naše institucije.

Izobraževanja:

- **Usposabljanje za vzgojno-izobraževalne zavode ob prenovi plačnega sistema – MVI, 10. 12. 2025.**
- **Syllabus Strategies: Focus on Grades 4 and 5 CPD Course – Kamnik, DKK, 10. 1. 2025.**
- **Music Applied to Dance CPD Workshop – Kamnik, DKK, 11. 1. 2025.**
- **Profesionalna uporaba konferenčnega orodja ZOOM za udeležbo na konferencah in kombinirano poučevanje – Asinhrono preko spleta in ZOOM spletna delavnica, 13. 1. – 28. 2. 2025.**
- **Nadaljevalni program šole za ravnatelje: jezik vodenja – Portorož, 14. 1. – 15. 1. 2025.**
- **Seminar za klarinet, prof. Vitor Fernandes – GŠ Domžale, 31. 1. – 2. 2. 2025.**
- **Čuječnost – opolnomočen strokovni delavec z okrepljenimi veščinami čustvene, socialne in telesne inteligence – preko spleta, 4. 3. – 8. 4. 2025.**
- **XII. Znanstveni posvet Vodenje v vzgoji in izobraževanju – Portorož, 4. 3. – 5. 3. 2025.**
- **Seminar za violino – Ljubljana, GŠ Vič-Rudnik, 26. 3. – 27. 3. 2025.**
- **Bibliopedagoška šola 2025 – Strunjan, 8. 4. – 10. 4. 2025.**
- **Posvet pomočnikov ravnateljev: jezik v podporo vodenju – Portorož, 8. 4. – 9. 4. 2025.**
- **Pravopisni izzivi v slovenskem jeziku – Ljubljana, 9. 5. 2025.**
- **Mednarodna konferenca Sistemski pristop k preprečevanju medvrstniškega nasilja na šolah – Cankarjev dom, Ljubljana, 21. 5. 2025.**
- **Seminar za flavto – Samostan Mekinje, 23. 5. – 25. 5. 2025.**
- **Sprostitev v šoli – Ljubljana, 5. 6. – 7. 6. 2025.**
- **Svetovna kavarna: učenje skozi pogovore, ki so pomembni – na daljavo, 17. 6. – 19. 6. 2025.**
- **Nadaljevalno ustvarjanje in uporaba naprednih orodij v programu Canva – preko spleta, 20. 6. 2025 – 20. 8. 2025.**
- **Konferenca pedagoško vodenje za ravnatelje – Brdo pri Kranju, 21. 8. 2025.**
- **Strokovna ekskurzija – Trst in glasbeno ozadje, junij 2025.**
- **Poučevanje kot navdih za osebni razvoj – Škofja Loka, 28. 8. – 30. 8. 2025.**

### **Napredovanje v nazive**

Na šoli je zaposlenih skupno 39 delavcev, in sicer 34 učiteljev, 1 računovodkinja, 1 tajnica, 1 knjižničarka, 1 hišnik in 1 čistilka. Ravnatelj in pomočnik opravljata tudi pedagoško delo in sta šteta med učitelje.

Število strokovnih delavcev glede na pridobljeni naziv:

- brez naziva: 5,
- naziv mentor: 3,
- naziv svetovalec: 7,
- naziv svetnik: 8,
- naziv višji svetnik: 11.

V naziv so v letu 2025 napredovali Mirela Rihtar, Mitja Skočaj, Jan Podmiljšak in Gregor Hrovat.

V višji plačni razred so napredovali Daša Bric, Marko Heričko, Timotej Jerman, Blaž Trobas, Kristjan Zupan in Urankar Maruša.

### **Investicijsko vzdrževanje**

V šolskem letu 2024/2025 se je Glasbena šola Kamnik vključila v obsežen investicijski projekt celovite energetske sanacije in prenove objekta, ki je del javnega razpisa »Energetska sanacija in obnova objektov v občini Kamnik – SKLOP 1: Glasbena šola Kamnik in Knjižnica Franceta Balantiča Kamnik«. Pogodba za izvedbo del je bila podpisana 12. marca 2025 na Občini Kamnik, izbrani izvajalec pa je podjetje Gradnik d.o.o. iz Trzina.

Začetek del je predviden v drugi polovici marca 2025, zaključek pa poleti 2026. Celotna vrednost investicije, ki zajema sanacijo obeh objektov, znaša skoraj 4 milijone evrov.

Za objekt Glasbene šole Kamnik so predvideni naslednji posegi:

- postavitev sončne elektrarne,
- odstranitev treh dotrajanih garaž,
- zamenjava salonitne kritine,
- toplotna izolacija fasade,
- toplotna izolacija strehe oz. podstrešja,
- popolna zamenjava stavbnega pohištva,
- vgradnja mehanskega prezračevanja z rekuperacijo toplote,
- zamenjava zastarele razsvetljave z energetsko učinkovito LED razsvetljavo,
- vgradnja termostatskih ventilov
- in menjava dotrajanih radiatorjev na Kajuhovi pot 11 – lastna sredstva.

Z izvedbo teh ukrepov se bodo bistveno zmanjšali energetski stroški, povečala se bo izraba obnovljivih virov energije, hkrati pa se bodo izboljšali pogoji za delo zaposlenih in obisk učencev. Projekt predstavlja pomemben korak k večji energetski neodvisnosti in ustvarjanju sodobnejšega, prijetnejšega učnega okolja.

V času izvedbe del je Glasbena šola Kamnik ostala v obstoječih prostorih in bo ostala še naprej v nadaljevanju gradbenih del, saj so ta organizirana tako, da omogočajo nemoten potek pedagoškega procesa.

Šola je poskrbela tudi za nakup knjig, notne in strokovne literature, s čimer smo obogatili knjižnico za potrebe učencev in učiteljev. Nadalje smo zagotovili redno vzdrževanje in servisiranje inštrumentov, ki so v lasti šole, ter redno uglaševanje klavirjev, kar je ključno za kakovostno izvajanje pouka in nastopov.

Šola izvaja svojo dejavnost na skupno 1.587 m<sup>2</sup> notranjih talnih površin.



## II. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025

## 4 ZAKONSKE PODLAGE

- **Zakon o računovodstvu** (Ur. l. RS 23/99, 30/02 - ZJF-C, 114/06 - ZUE)
- **Zakon o javnih financah** (Ur. l. RS 11/11 – UPB, 14/13 popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 26/25 – ZfisP, 39/25, 85/25, 112/25)
- **Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava** (Ur. l. RS, št. 133/23, 19/24)
- **Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Ur. l. RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22, 133/23)
- **Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Ur. l. RS, št. 133/23, 81/24, 51/25)
- **Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu** (Ur. l. RS št. 108/13)
- **Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev** (Ur. l. RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, 100/15)
- **Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin** (Ur. l. RS 204/21, 153/22, 106/24)
- **Pravilnik o računovodstvu Glasbene šole Kamnik**

## 5 BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2025

Obvezni prilogi k bilanci stanja sta:

- stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

Podatki iz bilance stanja:

A. dolgoročna sredstva	557.811,48 EUR
B. kratkoročna sredstva	272.761,73 EUR

---

SKUPAJ	830.573,21 EUR
--------	----------------

A. kratkoročne obveznosti	138.593,22 EUR
B. lastni viri in dolgoroč.obvezn.	691.979,99 EUR

---

SKUPAJ	830.573,21 EUR
--------	----------------

5.1 Sredstva uporabljena za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva

Med dolgoročnimi sredstvi izkazujemo nepremičnine in opremo po nabavni vrednosti, z ustreznim zmanjšanjem popravka vrednosti.

Amortizacija (redni odpis) se je obračunala po stopnjah iz Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letošnjem letu se je povečala nabavna vrednost opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev ter nepremičnin za 19.436,02 EUR.

Od tega 16.984,83 EUR za opremo (2x violina, 1x klavinova, 3x saksofon, 2x evfonij, 4x trobenta, 2x elektronski bralnik-tablica, 2 računalnik, 1x monitor, 1x tiskalnik ), 1.400,73 EUR za note, knjige in strokovno literaturo ter 1.050,46 EUR za drug drobn inventar (2x stol, stenska ura, indukcijski kuhalnik, uglaševalec, dvojni nosilec za monitor in 3x ustnik).

Nova opremo smo kupili iz sredstev občin ustanoviteljic. Občina Kamnik je prispevala 4.708,65 EUR, Komenda znesek v višini 1.000,00 EUR in šola 11.276,18 EUR iz presežka preteklih let.

Knjižnično gradivo in drobn inventar smo krili iz prihodkov tekočega leta.

Med neopredmetena dolgoročna sredstva štejemo računalniške programe za potrebe pouka in administracije.

Med drugimi opredmetenimi osnovnimi sredstvi vodimo tudi drobn inventar, katerega posamična vrednost ne presega 500 EUR in se ga takoj ob nabavi v celoti odpiše.

5.2 Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje

Na kontih v razredu 3 nimamo zalog. Material (čistila, pisarniški material in material za pouk) nabavljamo za sprotno porabo in nimamo zalog.

5.3 Podatki o stanju sredstev na podračunu in stanju neporavnanih terjatev ter ukrepi za njihovo poravnavo

Na kontih skupine 11 so izkazana sredstva na podračunu pri Upravi RS za javna plačila.

Naložbe prostih denarnih sredstev nimamo.

Na kontih skupine 12 so izkazane neporavnane terjatve do kupcev-učencev. Te znašajo na dan 31. 12. 2025 v skupnem znesku 1.400,00 EUR. Dolžnike za že zapadle terjatve smo opominjali s pisnimi opomini in tudi z osebnim kontaktom preko telefona in elektronske pošte.

Na kontih skupine 14 izkazujemo kratkoročne terjatve do proračuna občin Kamnik in Komende, kratkoročne terjatve do proračuna države in drugih posrednih uporabnikov proračuna.

Na dan 31. 12. 2025 so neporavnane terjatve do Ministrstva za vzgojo in izobraževanje znašale 121.984,96 EUR, a so bile 9. januarja 2026 poravnane v višini terjatev, ki so se nanašale na stroške



plač za mesec december 2025. Terjatve iz naslova redne delovne uspešnosti za december 2025 so bile poravnane 10.2.2026.

Na dan 31. 12.2025 izkazujemo še terjatve do upravljalca sred. sistema EZR države (obresti) v višini 190,73 EUR.

Neporavnane terjatve do občine:

- Kamnik znašajo na dan 31. 12. 2025 v znesku 8.524,15 EUR.
- Komenda v znesku 1.615,67 EUR.

Vse terjatve so bile poravnane v mesecu januarju 2026.

Terjatve se nanašajo na strošek prehrane med delom in strošek prevoza na delo in z dela za mesec december 2025 za vse zaposlene, ki so do teh povračil upravičeni in materialni stroški za december 2025.

- Neporavnane terjatve do drugih posrednih uporabnikov proračuna (ZZZS, Zavod za zaposlovanje, knjižnica Franceta Balantiča in OŠTB) na dan 31.12.2025 znašajo 321,77 EUR in se nanašajo na strošek komunale za november in december, ker imamo skupni števec za vodo.
- Na kontih skupine 17 izkazujemo **kratkoročne terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije v višini 723,56 EUR**. Terjatve so iz naslova refundacij **bolezni za december 2025**. V tej skupini kontov izkazujemo tudi terjatve za davek od dohodka pravnih oseb **preveč plačane akontacije v znesku 205,16 EUR**.

#### 5.4 Podatki o stanju obveznosti na dan 31. 12. 2025

Na kontih skupine 21 so izkazane obveznosti do zaposlenih v znesku 107.837,46 EUR,

ki izhajajo iz čistih **plač in nadomestil, redne delovne uspešnosti za december, ter prispevki in davki iz plač**.

Izkazujemo tudi **kratkoročne obveznosti do zaposlenih in sicer prevoz na delo, regresirano prehrano, kilometrino, dnevnice in premije KDPZ**. Vse obveznosti izhajajo iz meseca decembra.

Na kontih skupine 22 so izkazane obveznosti do dobaviteljev, ki niso sporne in so bile poravnane do zapadlosti. Saldo na dan 31. 12. 2025 znaša 11.787,92 EUR.

Na kontih skupine 23 so izkazane obveznosti za prispevke na plače, prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov in obveznosti za davek od dohodka pravnih oseb v skupni višini 17.675,70 EUR.

Na kontih skupine 24 izkazujemo obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta. Te 31. 12. 2025 znašajo 1.292,14 EUR. Obveznosti se poravnajo v dogovorjenem plačilnem roku.

V skupini 98 izkazujemo obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Na kontu 980 so obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva in znašajo 557.811,48 EUR, na kontu 985 presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta in preteklih let, ki skupaj znaša 134.168,51 EUR.



LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

5.5 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025

NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK V EUR		
	2025	2024	INDEKS
<b>SREDSTVA</b>			
<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (1-2+3-4+5-6)</b>	<b>557.811</b>	<b>576.411</b>	<b>97</b>
1. NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA	1.627	1.627	100
2. POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	1.054	911	116
3. NEPRIMIČNINE	661.270	661.270	100
4. POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	137.508	117.669	117
5. OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	697.664	699.813	100
6. POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	664.187	667.718	99
<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>272.762</b>	<b>219.943</b>	<b>124</b>
1. DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	137.796	108.768	127
2. KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	1.400	1742	80
3. DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	/	/	/
4. KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	132.637	109.433	121
5. DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	929	/	/
6. AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	/	/	/
<b>I. AKTIVA SKUPAJ (A+B)</b>	<b>830.573</b>	<b>796.354</b>	<b>104</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (1+2+3+4+5)</b>	<b>138.593</b>	<b>117.372</b>	<b>118</b>
1. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	107.837	91.600	118
2. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	11.788	11.115	106
3. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	17.676	14.253	124
4. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	1.292	404	320
5. KRATKOROČNO ODLOŽENI PRIHODKI	/	/	/
<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (1+2)</b>	<b>691.980</b>	<b>678.981</b>	<b>102</b>
1. OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	557.811	576.411	97
2. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	134.169	102.570	131
<b>I. PASIVA SKUPAJ (D+E)</b>	<b>830.573</b>	<b>796.354</b>	<b>104</b>

## 6 PRIHODKI IN ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

## 6.1 TRANSFERNI PRIHODKI IZ PRORAČUNA

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
CELOTNI TRANSFER MIŽŠ	1.419.927,05	1.428.750	1.197.337,53	119
TRANSFER OBČINE KAMNIK	99.761,54	113.164	99.096,52	101
TRANSFER OBČINE KOMENDA	18.017,96	21.045	25.718,77	70
TRANSFER IZ SKLADOV SOC.ZAV.	/	/	4.883,00	/
<b>SKUPAJ TRANSFERI IZ PRORAČUNA</b>	<b>1.537.706,55</b>	<b>1.562.959</b>	<b>1.327.035,82</b>	<b>116</b>

Prihodki Ministrstva za vzgojo in izobraževanje so višji za 19 % zaradi novega sistema plač v javnem sektorju, rednih napredovanj v plačne razrede in nazive.

## 6.2 DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
DOPLAČILA UČENCEV	140.748,50	141.350	142.031,94	99
PRIHODKI OD OBRESTI	2.365,57	2.000	2.550,26	93
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>143.114,07</b>	<b>143.350</b>	<b>144.582,20</b>	<b>99</b>

Prihodki učencev so razmeroma enaki, saj že nekaj let nismo dvignili šolnin in vpisnin, število učencev pa je tudi vsako leto približno enako. Prihodki od obresti, so obresti od stanja na računu.

## 6.3 SKUPAJ PRIHODKI PO DENARNEM TOKU

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
TRANSFERI IZ PRORAČUNA	1.537.706,55	1.562.959	1.327.035,82	116
DOPLAČILA UČENCEV	140.748,50	141.350	142.031,94	99
PRIHODKI OD OBRESTI	2.365,57	2.000	2.550,26	93
<b>SKUPAJ CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>1.680.820,62</b>	<b>1.706.309</b>	<b>1.471.618,02</b>	<b>114</b>

#### 6.4 SKUPAJ ODHODKI PO DENARNEM TOKU

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
STROŠKI DELA	1.472.905,52	1.486.736	1.244.975,48	119
STROŠKI MATERIALA IN STRITEV	149.136,73	183.514	169.250,73	88
INVESTICIJSKI ODHODKI	29.841,07	27.699	18.302,55	163
<b>SKUPAJ CELOTNI ODHODKI</b>	<b>1.651.883,32</b>	<b>1.697.949</b>	<b>1.432.528,76</b>	<b>115</b>

Stroški dela so se v primerjavi z lanskim letom zvišali za 19 % zaradi novega plačnega sistema rednih napredovanj zaposlenih in zvišanju minimalne plače.

Stroški materiala in storitev se nam niso povečali.

Investicijski odhodki so višji, ker v šolskih zgradbah poteka energetska sanacija in posledični smo zamenjali radiatorje na Kajuhovi, katere smo morali sami financirati.

#### 6.5 PRESEŽEK PRIHODKOV IN ODHODKOV PO DENARNEM TOKU

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
CELOTNI PRIHODKI	1.680.820,62	1.706.309	1.471.618,02	114
CELOTNI ODHODKI	1.651.883,32	1.697.949	1.432.528,76	115
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>28.937,30</b>	<b>8.360</b>	<b>39.089,26</b>	<b>74</b>
<b>PRESEŽEK ODHODKOV</b>				



## 7 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

### 7.1 PRIHODKI MINISTRSTVA

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Sredstva za plače in nadomestila	1.132.167,70	1.130.540	959.206,61	118
Sredstva za prispevke	182.966,11	194.680	150.503,89	122
Sredstva za regres	43.029,27	42.890	37.553,29	115
Sred. za sind.delo, jubil. nag., solid. Pom.odpravnine	5.105,54	26.370	3.504,70	146
Sredstva za storitveni servis	29.086,11	23.200	28.163,28	103
Sred.za specif .stroške šol po pogodbah	/	/	/	/
Sredstva za KDPZ in VZI	26.627,79	26.600	24.988,57	107
<b>PRIHODKI MINISTRSTVA SKUPAJ</b>	<b>1.418.982,52</b>	<b>1.444.280</b>	<b>1.203.920,34</b>	<b>118</b>

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje nam namensko nakazuje sredstva.

### 7.2 PRIHODKI OBČINE KAMNIK

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Materialni stroški (elektrika, zavarovanje, ogrevanje varovanje,...)	27.298,01	25.000	23.000	119
Tekoče vzdrževanje objekta	3.000	3.000	3.000	100
Sredstva za plače	6.422,76	15.000	14.079,53	46
Sredstva za prehrano zaposlenih	33.290,94	35.000	30.452,21	109
Sredstva za prevoz na delo in z dela	27.896,33	30.000	28.351,41	98
Prijavnine za tekmovanja	325	455	280	116
<b>PRIHODKI OBČINE KAMNIK SKUPAJ</b>	<b>98.233,04</b>	<b>108.455</b>	<b>99.163,15</b>	<b>99</b>

### 7.3 PRIHODKI OBČINE KOMENDA

	2025	Plan2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Materialni stroški (elektrika, zavarovanje, varovanje,...)	3.516,86	5.990	5.990	59
Tekoče vzdrževanje objekta	2.175	2.175	2.175	100
Sredstva za plače	1.074,32	1.580	2.355,01	46
Sredstva za prehrano zaposlenih	5.568,57	5.600	5.093,73	109
Sredstva za prevoz na delo in z dela	4.666,21	4.700	4.742,33	98
<b>PRIHODKI OBČINE KOMENDA SKUPAJ</b>	<b>17.000,96</b>	<b>20.045</b>	<b>20.356,07</b>	<b>84</b>

Prihodki za plače s strani obeh občin ustanoviteljic so nižji za 54 %, ker se je učitelj citer delno upokojil, delno pa je njegova plača krita iz sredstev resornega ministrstva.

LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

7.4 PRIHODKI OD PLAČIL UČENCEV

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Vpisnine, šolnine in izposojnine učencev	139.431,75	141.300	141.797,50	98
Drugi prihodki	975	/	320,94	304
<b>SKUPAJ PRIHODKI UČENCEV</b>	<b>140.406,75</b>	<b>141.300</b>	<b>142.118,44</b>	<b>99</b>

7.5 CELOTNI PRIHODKI

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
PRIHODKI MINISTRSTVA SKUPAJ	1.418.982,52	1.444.280	1.203.920,34	118
PRIHODKI OBČINE KAMNIK SKUPAJ	98.233,04	108.455	99.163,15	99
PRIHODKI OBČINE KOMENDA SKUPAJ	17.000,96	20.045	20.356,07	84
SKUPAJ PRIHODKI OD PLAČIL UČENCEV	140.406,75	141.300	142.118,44	99
SKUPAJ PRIHODKI OD OBRESTI	2.324,31	2.000	2.608,52	89
SKUPAJ PRIHODKI ZZZS ZA REFUNDA.	952,27	/	4.883,04	20
SKUPAJ PRIHODKI PRORAČUN-ZIM.REGRES	21.061,07	/	/	/
<b>SKUPAJ VSI PRIHODKI</b>	<b>1.698.960,92</b>	<b>1.716.080</b>	<b>1.473.049,56</b>	<b>115</b>

7.6 STROŠKI MATERIALA

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Material za vzdrževanje	3.533,80	3.500	2.952,20	120
Stroški elektrike	6.224,21	10.000	7.218,52	86
Stroški ogrevanja	17.609,50	23.000	20.360,37	86
Stroški pisarniškega materiala	3.513,80	4.500	4.225,89	83
Stroški pisarniškega materiala za pouk	1.988,37	2.500	2.015,69	99
Stroški drugega materiala za pouk	2.602,00	3.000	2.982,66	87
Stroški strokovne literature	1.464,93	2.000	1.572,65	93
Drugi stroški	6.250,61	6.000	5.669,69	110
<b>SKUPAJ STROŠKI MATERIALA</b>	<b>43.187,22</b>	<b>54.500</b>	<b>46.997,67</b>	<b>92</b>

Kot je razvidno iz tabele so se materialni stroški znižali za 8 %. Med drugimi stroški izkazujemo strošek čistil, malic in cvetja na koncertih.

## 7.7 STROŠKI STORITEV

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Stroški najemnin	4.475,61	5.000	4.734,83	95
Stroški prijavnin za tekmovanja učencev in prevozi učencev	2.659,31	5.000	4.390,54	61
Stroški tekočega vzdrževanja stavbe in osnovnih sredstev	20.523,35	13.000	10.931,08	188
Stroški čiščenja	11.097,99	13.000	11.567,71	96
Stroški izobraževanja zaposlenih	5.563,90	6.000	5.962,89	93
Stroški varovanja	1.576,62	1.500	1.358,02	116
Stroški varstva pri delu	139,08	1.000	130,54	107
Stroški razpisov, odvetniških storitev...	3.718,20	3.000	5.638,34	66
Študentski servis in delo samostojnih kulturnih delavcev ter podjemna pogodb.	931,74	6.000	5.713,50	16
Stroški poštne in telefona	5.270,16	4.000	4.922,28	107
Komunalni stroški	1.826,42	2.000	1.708,99	107
Povračila zaposlenim	9.334,78	10.000	9.378,37	109
Vzdrževanje računalniških programov in opreme	16.748,68	17.000	15.332,38	109
Zdravniški pregledi	271,90	1.000	566,06	48
Plačilni promet	129,38	150	119,48	108
Zavarovanje	2.852,19	3.500	3.444,03	83
Reprezentanca	1.228,65	1.500	1.572,26	78
Drugi stroški	17.612,00	21.195	11.340,65	155
<b>SKUPAJ STROŠKI STORITEV</b>	<b>105.959,96</b>	<b>113.845</b>	<b>98.811,95</b>	<b>107</b>

Med stroški najemnin so zajeti računi Zavoda za kulturo Kamnik, kjer imamo v najemu šolske prostore za izvajanje pouka ( tolkalski in baletni oddelek).

Med stroški tekočega vzdrževanja osnovnih sredstev so zajeti stroški rednega vzdrževanja in servisiranja ter nujna popravila instrumentov, uglaševanja klavirjev in servisi fotokopirnih strojev. V letu 2025 na tem kontu izkazujemo tudi strošek zamenjave radiatorjev na Kajuhovi.

Med stroški čiščenja so zajeti računi čistilnega servisa, ki nam po sistemizaciji poleg zaposlene čistilke še pripada. Ker je bila zaposlena na daljši bolniški, smo tudi za čas njene odsotnosti najeli čistilni servis.

Med stroški razpisov in odvetniških storitev so zajeti stroški objave razpisov za vpis v GŠ, svetovanje s področja varovanja osebnih podatkov ter druga svetovanja.

Med drugimi stroški so zajeti stroški uporabe portala e-glasbena šola, stroški e-arhiviranja, obratovalni stroški Arnes vozlišča.



### 7.8 STROŠKI DELA

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Stroški plač in nadomestil	1.148.709,77	1.139.440	974.385,07	118
Drugi stroški dela:				
-stroški povračil	71.422,05	78.880	68.625,88	104
-regres za letni dopust	43.476,47	43.160	38.054,85	114
-jubilejne nagrade, solid.pomoč, odpravnine in drugo	5.436,63	39.330	2.941,73	185
-premije KDPZ	16.054,77	15.960	14.660,49	110
-zimski regres	21.061,07	/	/	/
Prispevki iz plač in prispevek VZI	197.118,17	196.200	164.425,97	120
<b>SKUPAJ STROŠKI DELA</b>	<b>1.503.278,93</b>	<b>1.512.970</b>	<b>1.263.093,99</b>	<b>119</b>

Stroški dela so višji za 19 % predvsem zaradi uveljavitve novega plačnega sistema, rednih napredovanj in višjih drugih stroškov dela (regres, zimski regres, ...).

### 7.9 AMORTIZACIJA

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Amortizacija	2.451,19	5.000	3.604,51	68

V stroških je izkazana amortizacija drobnega inventarja in knjižničnega gradiva (not) v znesku, ki je bil pokrit iz prihodkov obračunskega obdobja, ostala obračunana amortizacija v višini 35.584,41 EUR, se knjiži v breme sredstev v upravljanju (konto 980).

### 7.10 DRUGI ODHODKI

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
Članarine	703,80	700	700	101
<b>SKUPAJ DRUGI ODHODKI</b>	<b>703,80</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>101</b>

Med drugimi odhodki je članarina Zvezi slovenskih glasbenih šol.

LETNO POROČILO GLASBENE ŠOLE KAMNIK ZA LETO 2025

7.11 CELOTNI STROŠKI IN ODHODKI

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
SKUPAJ STROŠKI MATERIALA	43.187,22	54.500	46.997,67	92
SKUPAJ STROŠKI STORITEV	105.959,96	113.845	98.811,95	107
SKUPAJ STROŠKI DELA	1.503.278,93	1.512.970	1.263.093,99	119
SKUPAJ STROŠKI AMORTIZACIJE	2.451,19	5.000	3.604,51	68
DRUGI ODHODKI	703,80	700	700,00	101
<b>SKUPAJ CELOTNI ODHODKI</b>	<b>1.655.581,10</b>	<b>1.687.015</b>	<b>1.413.208,12</b>	<b>117</b>

7.12 PRESEŽEK PRIHODKOV

	2025	Plan 2025	2024	Indeks 1/3
	1	2	3	4
CELOTNI PRIHODKI	1.698.960,92	1.716.080	1.473.049,56	115
CELOTNI ODHODKI	1.655.581,10	1.687.015	1.413.208,12	117
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>43.379,82</b>	<b>29.065</b>	<b>59.841,44</b>	<b>72</b>
DDPO	505,54		710,69	71
<b>ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>42.874,28</b>		<b>59.130,75</b>	<b>73</b>

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2025 znaša 43.379,82 EUR. Po plačilu davka od dohodka pravnih oseb v višini 505,54 EUR ostane čisti presežek prihodkov nad odhodki v višini 42.874,28 EUR. Presežek prihodkov bomo namenili za nakup novih osnovnih sredstev in v prihodnja investicijska vlaganja.

### III. ZAKLJUČEK

Letno poročilo Glasbene šole Kamnik za leto 2025 bo obravnaval Svet šole na svoji 5. seji, dne 25. 2. 2026.

Kamnik, 20. 2. 2026

Računovodsko poročilo pripravila:

Jana Jelinčič



Ravnatelj:

Rok Spruk

Rok  
Spruk

Digitalno podpisal

Rok Spruk

Datum:

2026.02.25

13:21:22 +01'00'



GLASBENA ŠOLA KAMNIK  
Kajuhoa pot 11  
1241 KAMNIK

Svet Glasbene šole Kamnik je na svoji 5. seji, dne 25. 2. 2026 obravnaval in sprejel Letno poročilo Glasbene šole za leto 2025.

Kamnik, 26. 2. 2026

Predsednik Sveta šole  
Marko Tomc





## Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2025 - 31.12.2025

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	71048
Šifra dejavnosti	85.520
Matična številka	5083087000
Ime poslovnega subjekta	GLASBENA ŠOLA KAMNIK
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIK
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Jana Jelinčič
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	01 830 34 32
Elektronski naslov kontaktne osebe	jana.jelincic@gskamnik.si
Elektronski naslov uporabnika portala	racunovodstvo.gskamnik@guest.arnes.si
Vodja poslovnega subjekta	Rok Spruk
Kraj	Kamnik

Obdobje poročanja	
od	1.1.2025
do	31.12.2025



Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA KAMNIKSedež uporabnika:  
Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIKŠifra uporabnika:  
71048Šifra dejavnosti:  
85.520Matična številka:  
5083087000Bilanca stanja  
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	557.811,48	576.411,06
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.626,79	1.626,79
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.054,12	910,95
02	NEPREMIČNINE	004	661.269,55	661.269,55
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	137.507,59	117.669,47
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	697.663,87	699.813,13
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	664.187,02	667.717,99
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	272.761,73	219.942,58
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	0,00	0,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	137.795,73	108.767,63
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.400,00	1.741,75
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	132.637,28	109.433,20
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	928,72	0,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0,00	0,00
	C) ZALOGE	023	0,00	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja  
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>830.573,21</b>	<b>796.353,64</b>
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>138.593,22</b>	<b>117.372,17</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	107.837,46	91.599,87
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	11.787,92	11.114,93
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	17.675,70	14.253,50
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.292,14	403,87
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0,00	0,00
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>691.979,99</b>	<b>678.981,47</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0,00	0,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00



**Bilanca stanja  
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	557.811,48	576.411,06
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	134.168,51	102.570,41
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>830.573,21</b>	<b>796.353,64</b>
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Jana Jelinčič

Odgovorna oseba

Rok Spruk





Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA KAMNIKSedež uporabnika:  
Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIKŠifra uporabnika:  
71048Šifra dejavnosti:  
85.520Matična številka:  
5083087000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	1.680.820,62	1.471.618,02
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	1.680.820,62	1.471.618,02
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	1.537.706,55	1.327.035,82
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	1.419.927,05	1.197.337,53
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.419.927,05	1.197.337,53
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	117.779,50	124.815,29
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	112.070,85	119.982,43
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	5.708,65	4.832,86
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0,00	4.883,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0,00	4.883,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	143.114,07	144.582,20
del 7102	Prihodki od obresti	422	2.365,57	2.550,26
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00



Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	140.748,50	142.031,94
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	0,00	0,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0,00	0,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0,00	0,00
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	1.651.883,32	1.432.528,76
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	1.651.883,32	1.432.528,76
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	1.274.161,10	1.077.397,47
del 4000	Plače in dodatki	440	1.113.380,49	950.907,97
del 4001	Regres za letni dopust	441	64.537,54	38.054,85
del 4002	Povračila in nadomestila	442	71.284,05	68.196,67
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	19.522,39	17.296,25
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0,00	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	5.436,63	2.941,73
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	198.744,42	167.578,01
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	95.519,71	82.232,32
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	80.367,33	68.934,09
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.068,25	884,07
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.133,49	970,58
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	4.742,58	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	15.913,06	14.556,95
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	149.136,73	169.250,73
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	66.127,87	59.684,52



Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	5.900,45	3.973,41
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	32.507,52	39.498,49
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	2.041,90	3.933,29
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	9.183,79	9.356,96
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	11.358,59	16.143,83
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	3.808,12	5.818,98
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	18.208,49	30.841,25
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	29.841,07	18.302,55
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	18.035,29	17.586,71
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	11.805,78	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	715,84
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0,00	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0,00	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0,00	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0,00	0,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	28.937,30	39.089,26
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0,00	0,00



Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Jana Jelinčič

Odgovorna oseba

Rok Spruk



Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA KAMNIKSedež uporabnika:  
Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIKŠifra uporabnika:  
71048Šifra dejavnosti:  
85.520Matična številka:  
5083087000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

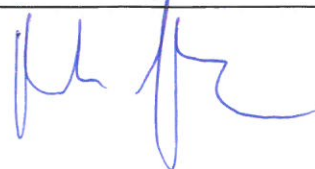
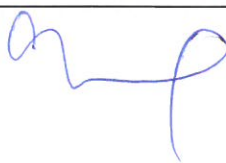
Kamnik, 25.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Jana Jelinčič

Odgovorna oseba

Rok Spruk





Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA KAMNIKSedež uporabnika:  
Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIKŠifra uporabnika:  
71048Šifra dejavnosti:  
85.520Matična številka:  
5083087000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	28.937,30	39.089,26
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Jana Jelinčič

Odgovorna oseba

Rok Spruk

Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA KAMNIK

Sedež uporabnika:  
Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIK

Šifra uporabnika:  
71048

Šifra dejavnosti:  
85.520

Matična številka:  
5083087000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	1.695.684,34	0,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	1.695.684,34	0,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	2.324,31	0,00
763	DRUGI PRIHODKI	666	952,27	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	1.698.960,92	0,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	149.147,18	0,00
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	43.187,22	0,00
461	STROŠKI STORITEV	674	105.959,96	0,00
	F) STROŠKI DELA	675	1.503.278,93	0,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.148.709,77	0,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	197.118,17	0,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	157.450,99	0,00
462	AMORTIZACIJA	679	2.451,19	0,00
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	703,80	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	682	0,00	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0,00	0,00



Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	1.655.581,10	0,00
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	43.379,82	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	505,54	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	42.874,28	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Jana Jelinčič

Odgovorna oseba

Rok Spruk





Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA KAMNIK

Sedež uporabnika:  
Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIK

Šifra uporabnika:  
71048

Šifra dejavnosti:  
85.520

Matična številka:  
5083087000

## Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV KONTA	Oznaka AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.) +8-9)	ZNESEK - Previdnotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnotenje zaradi oslabilve	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7 +8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	1.362.709,47	786.298,41	19.436,02	0,00	21.585,28	21.585,28	38.035,60	557.811,48	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	1.626,79	910,95	0,00	0,00	0,00	0,00	143,17	572,67	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	661.269,55	117.669,47	0,00	0,00	0,00	0,00	19.838,12	523.761,96	0,00	0,00
F. Oprema	706	699.813,13	667.717,99	19.436,02	0,00	21.585,28	21.585,28	18.054,31	33.476,85	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Jana Jelinčič

Odgovorna oseba

Rok Spruk



*[Handwritten signature of Rok Spruk]*

*[Handwritten signature of Jana Jelinčič]*



Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA KAMNIK

Sedež uporabnika:  
Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIK

Šifra uporabnika:  
71048

Šifra dejavnosti:  
85.520

Matična številka:  
5083087000

## Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
<b>I. Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>800</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Jana Jelinčič

Odgovorna oseba

Rok Spruk



Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA KAMNIK

Sedež uporabnika:  
Kajuhova pot 11, 1241 KAMNIK

Šifra uporabnika:  
71048

Šifra dejavnosti:  
85.520

Matična številka:  
5083087000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	1.695.684,34	1.465.237,06
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	1.695.684,34	1.465.237,06
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	2.324,31	2.608,52
763	DRUGI PRIHODKI	866	952,27	5.203,98
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	1.698.960,92	1.473.049,56
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	149.147,18	145.809,62
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	43.187,22	46.997,67
461	STROŠKI STORITEV	874	105.959,96	98.811,95
	F) STROŠKI DELA	875	1.503.278,93	1.263.093,99
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.148.709,77	974.385,07
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	197.118,17	164.425,97
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	157.450,99	124.282,95
462	AMORTIZACIJA	879	2.451,19	3.604,51
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	703,80	700,00
467	FINANČNI ODHODKI	882	0,00	0,00
468	DRUGI ODHODKI	883	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0,00	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0,00	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	1.655.581,10	1.413.208,12
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	43.379,82	59.841,44



Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov  
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	505,54	710,69
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	42.874,28	59.130,75
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	30	30
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Kamnik, 25.02.2026

Oseba odgovorna  
za sestavljanje bilance

Jana Jelinčič

Odgovorna oseba

Rok Spruk





